



Réussir sa prise de parole avec impact en réunion professionnelle

Prérequis: un environnement professionnel dans lequel des prestations à impact sont attendues

Formateur : Spécialiste de la prise de parole en public

Accès PSH : Contactez notre présidente valerie.falala@yapuka.org

Tarif : 1 440 €

Durée : 14h

Date : A définir avec le titulaire Nous répondons sous 4 jours ouvrés à toute demande

Lieu de la formation :
Présentiel / Distanciel

Certification délivrée:
Non

Contact : 06 44 60 41 13
contact@yapuka.org

Objectifs :

- Rendre sa prise de parole impactante
- Construire un discours oral percutant
- S'assurer que la forme soit au service du fond
- Répondre aux objections

Pour qui ?

La formation « Réussir sa prise de parole avec impact en réunion professionnelle » s'adresse aux professionnels de tous secteurs d'activités, évoluant dans un environnement dans lequel des prestations à impact sont attendues.

Contenu de la formation :

Apprenez à réussir votre prise de parole dans le cadre d'une réunion professionnelle ! Mise en scène, utilisation des techniques d'expressions orales et du rythme, communication non-verbale... votre formateur vous donne les clés pour être écouté et compris.

Compétences visées :

- Prendre en compte le contexte de la prise de parole afin d'adapter le déroulement de l'intervention de façon à ce qu'elle soit la plus efficiente possible
- Construire le plan de déroulement de l'intervention en réunion professionnelle, afin de s'assurer que les objectifs de communication seront atteints
- Concevoir et proposer une amorce au démarrage de la prise de parole en réunion afin de donner une première impression marquante et dépasser son trac et son stress
- Imposer son positionnement identitaire lors de sa prise de parole en réunion afin d'accrocher l'attention et donner envie et intérêt à écouter la suite du discours
- Dérouler l'ensemble des informations et argumentations afin de donner du sens et de la crédibilité aux propos tenus et répondre à un objectif d'influence positive
- Maintenir l'intérêt des participants lors de la prise de parole en réunion afin de réussir à créer un lien relationnel favorable à une écoute positive et confiante.
- Réagir et rebondir sur les réactions, objections et questions
- Finaliser la prise de parole lors de la réunion professionnelle afin de donner du sens à la prise de parole et laisser l'empreinte d'une intervention qui sera inscrite dans une continuité d'actions

Les points forts de la formation :

« Si vous dites mal ce que vous faites bien, on pensera que vous le faites mal »

- Une approche efficace et dynamique
- Des formateurs spécialisés
- L'apprentissage se fait en temps réel et non en décalé.
- Apprendre la voix le souffle en lien avec la gestion du stress
- Prendre confiance en soi pour les plus timides

Méthodes pédagogiques :

- Exercices pratiques
- Présentations powerpoint animées par notre formateur

Modalités d'évaluation :

- Points oraux
- Mise en situation d'une prise de parole lors d'une réunion professionnelle (thème choisi par le candidat, délai imparti) ; fond (contenu, transitions) et forme (débit clair, expression du visage,...)
- Feedback du candidat au jury à propos de l'impact qu'a eue la prise de parole
- Autoévaluation du candidat sur sa gestuelle et ses langages verbaux et non verbaux
- Interrogation du candidat par le jury

**Pour être formé.e, contactez
nous :
contact@yapuka.org**

LUJOBA (dénomination sociale de YAPUKA) est un organisme de formation spécialisé dans le coaching oral. YAPUKA prépare, évalue et délivre des formations professionnelles. Plus de 30 000 jeunes et professionnels de l'oral ont été formés par Yapuka. Enfin, Yapuka intervient également auprès des écoles et des entreprises.

Délai d'accès à la formation : 1 mois à compter du premier contact

Version: 30 novembre 2022

